

Unsere Leistungen im Facility- Management für Ihre Immobilie



erste
HAUSVERWALTUNG

Technik betreuen. Außenbereiche pflegen. Verwaltung aus einer Hand.

Wir bündeln Gebäudetechnik, Infrastruktur und kaufmännischen Gebäudedienst unter einem Dach. Langjährige Erfahrung, ausgebildete Fachkräfte und eine ganzheitliche Betreuung Ihres Objekts sorgen dafür, dass technische, infrastrukturelle und kaufmännische Aufgaben ineinandergreifen, statt zwischen verschiedenen Ansprechpartnern zu wandern.

Als Familienunternehmen stellen wir Ihre Zufriedenheit an die oberste Stelle. Wir gehen auf Ihre Wünsche und Fragen ein und beraten Sie individuell und ausführlich.



Gebäudetechnik bis ins Detail

Von Energiemanagement über Instandhaltung bis zur Anlagendokumentation: Wir übernehmen Wartung und Instandsetzung Ihrer technischen Anlagen und suchen dabei laufend nach Optimierungen – flexibel einsetzbar und rund um die Uhr erreichbar.

Betriebsführung:

Objektmanagement, Energie- und Instandhaltungsmanagement, CAFM-Software, Helpdesk 24h

Instandhaltung:

Heizung, Sanitär, Lüftung, Kälte, Elektro, Brandschutz- und Sicherheitstechnik, Gebäudeautomation

CAFM:

Erfassung und Dokumentation technischer Anlagen, Wartungs- und Gewährleistungsverfolgung



Infrastrukturelle Dienstleistungen

Grünflächen, Außenbereiche und Fassaden sind das Aushängeschild Ihres Unternehmens. Wir übernehmen ihre Reinigung und Pflege – von der Glas- und Gebäudereinigung über Grünanlagenpflege bis zu Hausmeisterservice und Sicherheitsdienst, im Winter ergänzt um den Winterdienst.

Glas- und Gebäudereinigung:

Innen- und Außenreinigung, Fassaden, Grundreinigung, Sonder- und Event-Service

Grünanlagenpflege:

Pflanzen- und Rasenpflege, Rückschnitte, Baumschutz und Baumchirurgie

Hausmeisterservice:

Kontrolle, Kleinreparaturen, Beseitigung von Störungen und Gefahrenstellen

Objektsicherheit:

Post- und Empfangsdienste, Wach- und Schließdienste, Revierfahrten, Notdienst



Kaufmännischer Gebäudedienst

Unser kaufmännischer Gebäudedienst verwaltet Wartungs-, Instandhaltungs-, Dienstleistungs- und Mietverträge, pflegt den Kontakt zu Mieter:innen und vertritt die Interessen von Eigentümer:innen und Investor:innen.

Vertragsmanagement:

Wartungs-, Instandhaltungs-, Dienstleistungs- und Mietverträge

Objektbuchhaltung:

Datenerfassung, Mietbuchhaltung, Betriebs- und Nebenkostenabrechnung, Kostenplanung

Flächenmanagement:

Anlagenerfassung, Beschaffung und Umzugsmanagement



Asbestsanierung

Für den Umgang mit Asbest gelten besondere Schutzmaßnahmen nach den Technischen Regeln für Gefahrstoffe (TRGS). Wir beraten Sie zur Erkennung und Bewertung von Asbestprodukten, zu den relevanten Vorschriften (u. a. ChemG, GefStoffV, TRGS 519, BImSchG) sowie zu den personellen und baurechtlichen Anforderungen an Sanierungsmethoden und ausführende Firmen.



Brandschutz

Der Brandschutz gehört zu den wichtigsten Bereichen der Immobilienverwaltung. Auf Wunsch stellen wir Ihnen eine:n Brandschutzbeauftragte:n zur Verfügung – von der Erledigung gesetzlicher Aufgaben nach § 6 Arbeitssicherheitsgesetz über regelmäßige Begehungen und Schulungen bis zur Erstellung und Aktualisierung von Brandschutzordnungen sowie Flucht- und Rettungswegplänen.

**Sprechen Sie
uns an!**

Oehler Immobilien- und Hausverwaltung GmbH
Ein Unternehmen der Erste Hausverwaltung
Reibenkamp 1, 45279 Essen

☎ 0201 – 719 991 580 0
✉ mail@oehler.gmbh
🌐 <https://www.oehler.gmbh>

Wir sind 24 Stunden für Sie
erreichbar!